

Ondergetekende,

dhr./mw.....

adres

verzoekt toestemming voor zijn/haar kind(eren) uit klas om de lessen van -
– 20.. t/m - – 20.. te verzuimen wegens:

.....

.....

.....

heeft wel/ geen kennis genomen van de verlofregeling zoals deze op de website van de school is gepubliceerd.

NB: zie ook achterkant van dit formulier; voeg eventueel noodzakelijke bewijsstukken bij.

Heeft u op een andere school in de gemeente Altena voor eventuele andere kinderen uit uw gezin een
soortgelijk verzoek ingediend? Ja / nee Zo ja, op welke school / scholen?

.....

.....

te op - - 20..
(handtekening)

Antwoord op verlofaanvraag
(wordt door de school ingevuld)

Geachte

Onlangs verzocht u mij u verlof te verlenen voor uw kind(eren) op bovengenoemde
datum (data)

☐ Het door u gevraagde verlof wordt u verleend

☐ Helaas kan ik u het door u gevraagde verlof niet verlenen. De door u genoemde redenen billijken mijns
inziens het verlof niet.

☐ Het door u gevraagde verlof overschrijdt het totaal van 10 dagen. U dient voor dit verlof schriftelijk contact
op te nemen met de leerplichtambtenaar van uw woongemeente.

Met vriendelijke groet,

1. Informatie

In de leerplichtwet wordt de leerplicht geregeld. Volgens deze leerplichtwet hebben ouders of verzorgers de verplichting ervoor te zorgen dat hun kind de school geregeld bezoekt. Het 'geregeld bezoeken' van de school houdt in dat geen lestijd verzuimd mag worden, zonder dat er gewichtige omstandigheden in het geding zijn en/of geldige redenen voor het schoolverzuim aanwezig zijn. Met alle scholen in de gemeente Altena zijn daarover afspraken gemaakt. De directeur van de school mag voor ten hoogste tien dagen verlof geven bij gewichtige omstandigheden. De school is verplicht absentielijsten bij te houden en de leerplichtambtenaar bij 'problemen' te waarschuwen.

2. Procedure

- Verlofaanvragen dienen schriftelijk en binnen een redelijke termijn bij het hoofd van de school/instelling ingediend. Indien de aanvraag niet binnen een redelijke termijn is ingediend, moet door de aanvrager worden beargumenteerd waarom dit niet is gebeurd.
- Er kunnen voorwaarden gesteld worden aan het toekennen van verlof (bijv. het achteraf tonen van bepaalde bescheiden).
- De toestemming of afwijzing moet schriftelijk worden vastgelegd en in geval van afwijzing goed worden gemotiveerd door het hoofd van de school/instelling.
- Verlof moet altijd zo kort mogelijk worden gehouden.
- Alle aanvragen dienen, voor zover in redelijkerwijze mogelijk, te worden vergezeld van bewijsmiddelen.
- Verlof vanwege gewichtige omstandigheden kan ook worden toegekend in eerste twee weken na de zomervakantie, hier moet echter terughoudend mee worden omgegaan.

3. Criteria voor toekennen van extra verlof

Gewichtige omstandigheden zijn:

- Verhuizing (maximaal 1 dag)
- Huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de derde en vierde graad:
 - Binnen de woonplaats van de leerling: maximaal 1 schooldag.
 - Buiten de woonplaats van de leerling: maximaal 2 schooldagen.
 - In het buitenland maximaal 5 schooldagen
- 12½, 25, 40, 50 en 60 jarig huwelijksjubileum van ouders en grootouders: maximaal 1 schooldag.
- 25, 40 en 50 jarig ambtsjubileum van ouders en grootouders: maximaal 1 schooldag.
- Als uw kind plichten vervult die voortvloeien uit godsdienst/levensovertuiging: maximaal 1 schooldag.
- Ernstige ziekte van ouder(s), bloed- en aanverwanten tot en met de derde graad: periode in overleg met de directeur, bij meer dan 10 lesdagen verlof beslissing leerplichtambtenaar noodzakelijk.
- Overlijden van bloed- en aanverwanten in de eerste graad: maximaal 5 schooldagen.
- Overlijden van bloed- en aanverwanten in de tweede graad: maximaal 2 schooldagen.
- Overlijden van bloed- en aanverwanten in de derde en vierde graad: maximaal 1 schooldag.
- In het buitenland: 1^e t/m 4^e graad: maximaal 5 schooldagen (Soort bewijs: rouwkaart; indien twijfelachtig akte van overlijden)
- Naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen, vakantie verlof daargelaten. In voorkomende gevallen dient een verklaring van een arts, psycholoog of maatschappelijk werker te worden ingeleverd, waaruit blijkt dat het verlof noodzakelijk is.
- Het niet kunnen plannen van een gezinsvakantie van maximaal 10 dagen door de specifieke aard van het beroep (seizoen-gebonden) van (één van) de ouders/verzorgers. In dat geval mag de directeur of de leerplichtambtenaar (afhankelijk van het aantal dagen) éénmaal per schooljaar uw kind vrij geven, zodat er toch een gezinsvakantie kan plaatsvinden. Vakantieverlof in de eerste twee weken van het schooljaar wordt in principe niet toegestaan, maar in bijzondere gevallen kan daar, met terughoudendheid, een uitzondering op worden gemaakt. Het moet redelijkerwijs voorzien zijn (en/of worden aangetoond) dat een vakantie in de schoolvakanties tot onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen zal leiden. Slechts het gegeven dat gedurende de schoolvakanties een belangrijk deel van de omzet wordt behaald is onvoldoende. Bij uw aanvraag moet een werkgeversverklaring worden gevoegd waaruit de specifieke aard van het beroep en de verlofperiode van betrokken ouder blijken.

4. Criteria voor weigeren van extra verlof

Geen gewichtige omstandigheden zijn:

- Familiebezoek in het buitenland.
- Goedkope tickets in het laagseizoen.
- Omdat de tickets al gekocht zijn of omdat er geen tickets meer zijn in de vakantieperiode.
- Vakantiespreiding.
- Verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.
- Eerder vertrek of latere terugkomst in verband met verkeersdrukte.
- Samen reizen/in konvooi rijden door bijvoorbeeld de Balkan.
- Kroonjaren.
- Sabbatical.
- Wereldreis/verre reis.